

ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE

Il giorno 14 dicembre 2021 alle ore 17.00 con la presente scrittura privata, da valersi ad ogni effetto di legge, i sottoscritti signori, cittadini italiani:

Costa Francesco, nato ad Arzignano il 31/12/1986 e residente a Nanto (VI) in Via Madonnetta, n. 26, codice fiscale CSTFNC86T31A459L;

Trevisan Michele, nato a Vicenza il 29/10/1981 e residente Longare (VI) in Via Municipio, 10, codice fiscale TRVMHL81R29L840L;

Vettoretto Roberto, nato ad Asolo (TV) il 10/08/1977 e residente a Riese Pio X (TV) in Via De Gasperi 11, codice fiscale VTTRRT77M10A471R;

Tatone Alessandro, nato a Roma il 11/03/1974 e residente a Viareggio (Lu), in Via Fabio Filzi, n. 54, codice fiscale TTNLSN74C11H501G;

Zocca Luca, nato a Vicenza il 20/08/1992 e residente a Longare (VI) in Via Colderuga, n. 5, codice fiscale ZCCLCU92M20L840P;

Costa Gianfranco, nato a Nanto (VI) il 14/02/1960 e residente a Nanto (VI) in Via Madonnetta, n. 26, codice fiscale CSTGFR60B14F838O;

Zarantonello Claudio, nato a Vicenza il 24/11/1961 e residente a Altavilla Vicentina (VI) in Via Milano, n. 5/B, codice fiscale ZRNCLD61S24L840N;

in attuazione della comune volontà, convengono e stipulano quanto segue.

ART. 1 – COSTITUZIONE

Fra i sunnominati comparenti viene costituita un'associazione avente la denominazione **“COMUNICHIAMO IMPRESA”**, di seguito associazione.

ART. 2 – SEDE LEGALE

L'associazione ha sede in Longare (VI), via Ponte di Costozza, n. 85.

Il Consiglio Direttivo, nell'interesse dell'Associazione e nel rispetto delle vigenti norme in materia, potrà trasferire la sede all'interno della stessa provincia, istituire sedi secondarie, filiali ed unità locali, anche presso terzi, con semplice delibera.

ART. 3 – SCOPO SOCIALE

COMUNICHIAMO IMPRESA è una libera organizzazione politico-sindacale, che persegue scopi di natura associativa e sindacale meglio evidenziati nello Statuto che si allega al presente atto costitutivo.

ART. 4 – DURATA

L'associazione è costituita a tempo indeterminato e potrà essere sciolta solo in base a deliberazione dell'assemblea straordinaria degli associati presa con la maggioranza prevista dallo Statuto.

ART. 5 – ESERCIZI SOCIALI

Gli esercizi associativi decorrono dal primo gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Il primo esercizio associativo si chiuderà il 31/12/2022.

ART. 6 – AMMINISTRAZIONE

L'amministrazione della società è affidata ad un consiglio direttivo, composto da un minimo di 3 ad un massimo di 9 membri nominati dall'Assemblea degli Associati.

Il consiglio direttivo rimane in carica per quattro anni ed i singoli componenti non potranno essere rieletti, nella medesima carica sociale, per più di tre mandati.

Il Presidente, il vice presidente ed il Segretario sono nominati dall'Assemblea in seno al Consiglio stesso.

In sede costitutiva, viene nominato il seguente Consiglio Direttivo che assume le sue funzioni dalla data di costituzione dell'Associazione:

- Costa Francesco che viene nominato Presidente;
- Alessandro Tatone, che viene nominato Vice-Presidente;
- Vettoretto Roberto, che viene nominato Segretario
- Costa Gianfranco, consigliere;
- Zarantonello Claudio, consigliere.

Al Presidente, ed al Vice Presidente in caso di sua assenza od impedimento, è attribuita la rappresentanza legale della associazione secondo quanto previsto dallo statuto sociale.

ART. 7 – COLLEGIO DEI REVISORI

I comparenti dichiarano di non procedere alla nomina del collegio dei revisori la cui istituzione è facoltativa ai sensi di statuto e non obbligatoria ai sensi di legge.

ART. 8 – QUOTA ASSOCIATIVA

Ogni Associato ha l'obbligo di versare la quota associativa. L'ammontare della quota associativa verrà annualmente individuata da una apposita delibera del Consiglio Direttivo.

Il versamento della quota da parte degli Associati avrà luogo con le modalità e nei termini stabiliti dalla delibera del Consiglio Direttivo.

ART. 9 – STATUTO

I comparenti dichiarano che l'associazione si intende costituita sotto l'osservanza e l'adempimento di tutte le disposizioni che formano oggetto del presente atto costitutivo nonché dello statuto associativo che viene dai medesimi approvato e allegato al presente atto sotto la lettera "A" perché ne formi parte integrante e sostanziale.

ART. 10 – SPESE

Le spese del presente atto e quelle successive, inerenti e dipendenti, sono poste ad esclusivo carico dell'Associazione.

Il Presente atto costitutivo viene letto ed approvato in ogni suo articolo assieme allo Statuto sociale allegato. L'atto costitutivo è sottoscritto dal Presidente e dal Segretario. I comparenti conferiscono al Presidente mandato per gli adempimenti di legge.

Il Presidente
Francesco Costa

Il Segretario
Roberto Vettoretto

STATUTO

Titolo I

Costituzione, denominazione, sede, durata, scopi

Art.1 - Costituzione - Sede - Denominazione - Durata

- I. È costituita l'Associazione denominata "COMUNICHIAMO IMPRESA"
- II. L'Associazione ha sede in Longare (VI) in Via Ponte di Costozza, n. 85.
- III. L'attività di COMUNICHIAMO IMPRESA ha inizio dal 14 dicembre 2021; non viene fissato alcun limite alla sua durata.

Art.2 - Scopi

- I. COMUNICHIAMO IMPRESA è una libera organizzazione politico-sindacale, che persegue i seguenti scopi:
 - a) tutelare e promuovere i valori dell'Imprenditore qualunque sia la sua dimensione e dell'associazionismo economico, per contribuire a sostenere lo sviluppo del territorio e i processi di evoluzione della società e dell'economia;
 - b) esercitare la rappresentanza dei propri associati nei confronti delle istituzioni e amministrazioni pubbliche e delle organizzazioni politiche, economiche, sociali e culturali, anche presentando istanze, proposte e collaborazioni per migliorare il contesto dove operano le imprese;
 - c) tutelare gli interessi degli associati sul piano economico, sindacale e legale, anche stipulando accordi e contratti di lavoro, e collaborando a risolvere vertenze individuali e collettive;
 - d) provvedere all'informazione, assistenza e consulenza agli Associati, anche attraverso specifici servizi, per accompagnare l'impresa nel suo ciclo di vita;
 - e) sostenere l'avvio di nuove imprese e favorire la modernizzazione, l'innovazione imprenditoriale continua, attraverso la formazione, le forme di aggregazione e l'accesso al credito, alla ricerca e alle tecnologie;
 - f) svolgere ogni ulteriore azione, attività, servizio rispondente al raggiungimento degli scopi associativi e alla soluzione delle problematiche degli Associati;
 - g) designare e nominare i propri rappresentanti presso tutti gli enti, organizzazioni, società e commissioni in cui sia richiesta la rappresentanza di COMUNICHIAMO IMPRESA.
- II. COMUNICHIAMO IMPRESA è apartitica e persegue i suoi scopi in piena autonomia.
- III. COMUNICHIAMO IMPRESA non ha scopo di lucro e non ha natura commerciale, se non a carattere del tutto marginale per servizi individuali a favore degli Associati; essa può costituire o promuovere o partecipare ad attività di tipo imprenditoriale per una migliore realizzazione degli scopi associativi.

Titolo II

Associati, diritti e obblighi

Art. 3 – Associati

- I. Possono fare parte di COMUNICHIAMO IMPRESA in qualità di Associati:
 - a) le imprese riconosciute come tali dalle leggi vigenti e dalle direttive dell'Unione Europea, siano esse individuali o societarie ed a prescindere dalle dimensioni (micro, piccola, media o grande impresa);
 - b) i lavoratori autonomi e le cooperative;
 - c) le aggregazioni di imprese di cui alle precedenti lettere.
- II. Il Consiglio Direttivo può nominare "Soci onorari" e/o "Presidenti onorari" di COMUNICHIAMO IMPRESA, persone e/o enti che abbiano acquisito particolari benemeritenze. I soci onorari e i Presidenti onorari non hanno diritti sociali.

Art. 4 – Rapporto associativo

- I. Possono aderire a COMUNICHIAMO IMPRESA le imprese di cui all'art. 3, comma 1, che accettino di rispettare il presente Statuto, il Regolamento, nonché le deliberazioni e disposizioni emanate dagli organi statutari.
- II. La domanda di ammissione ad associato deve essere sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa e contenere:
 - la dichiarazione esplicita di accettare tutte le norme del presente Statuto e del Regolamento, nonché le decisioni assunte dagli Organi di COMUNICHIAMO IMPRESA;
 - l'impegno al pagamento delle quote associative;
 - l'indicazione dell'attività esercitata;
 - l'indicazione della denominazione/ragione sociale e la sede legale dell'azienda;
 - ogni altra notizia utile per la corretta collocazione del socio nell'ambito delle Categorie facenti capo a COMUNICHIAMO IMPRESA;
 - l'indicazione del nome del titolare dell'impresa o del legale rappresentante.
- III. L'Associato ha l'obbligo di comunicare tempestivamente a COMUNICHIAMO IMPRESA le eventuali variazioni intervenute rispetto alle indicazioni contenute nella domanda di ammissione; in mancanza di esse varranno quelle contenute nella domanda stessa.
- IV. Spetta al Presidente o al Vice-Presidente dell'Associazione, entro sessanta giorni dalla presentazione della domanda, esaminare ed accettare le domande di ammissione a Associato e trasmettere all'istante l'eventuale

rigetto, indicandone le motivazioni. La comunicazione, fatta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o con posta elettronica certificata (PEC), riporta le motivazioni del provvedimento.

- V. La mancata comunicazione, entro i termini del comma precedente, equivale ad accettazione della domanda di ammissione a Associato.

Art. 5 - Diritti Sociali

- I. L'esercizio dei diritti sociali spetta a tutti gli Associati regolarmente iscritti ed in regola con il versamento delle quote associative.
- II. Spetta a tutti gli Associati il diritto di avvalersi dei servizi informativi, tecnici e sindacali predisposti da COMUNICHIAMO IMPRESA e dalle strutture ad essa collegate, partecipate e controllate.
- III. Gli Associati hanno diritto di partecipazione, intervento ed elettorato attivo e passivo negli organi di COMUNICHIAMO IMPRESA secondo le condizioni e modalità previste dal presente Statuto e dal Regolamento.
- IV. Tutti gli Associati potranno prendere visione dei bilanci annuali di COMUNICHIAMO IMPRESA.
- V. Ciascun Associato ha diritto ad avere attestata la sua appartenenza a COMUNICHIAMO IMPRESA e di utilizzare il logo associativo secondo le modalità e nei limiti previsti dal Regolamento.

Art. 6 - Doveri sociali

- I. L'accoglimento della domanda di ammissione impegna l'Associato a tutti gli effetti statutari, regolamentari e di legge. In particolare l'Associato deve:
 - a) partecipare attivamente alla vita associativa;
 - b) versare la quota associativa annua secondo modalità e termini fissati dal Consiglio Direttivo di COMUNICHIAMO IMPRESA;
 - c) fornire all'Associazione tutti gli elementi, notizie e dati dalla stessa richiesti nell'ambito delle proprie attribuzioni statutarie; tali comunicazioni rimarranno riservate sotto la responsabilità di COMUNICHIAMO IMPRESA;
 - d) applicare gli accordi ed i contratti di lavoro ed in genere ogni altra decisione di COMUNICHIAMO IMPRESA nell'ambito del presente Statuto e del Regolamento.
- II. COMUNICHIAMO IMPRESA ha facoltà di agire in giudizio nei confronti degli Associati che si rendessero morosi o inadempienti nel pagamento delle quote e loro integrazioni.

Art. 7 – Cessazione della qualifica di socio

- I. La qualifica di Associato si perde, secondo le modalità previste dal Regolamento, per:
 - a) recesso;
 - b) perdita dei requisiti richiesti per l'ammissione;
 - c) cessazione dell'attività;
 - d) morosità;
 - e) espulsione.
- II. La risoluzione del rapporto associativo non esonera dall'assolvimento degli impegni assunti, ivi compreso l'obbligo del pagamento della quota associativa dell'anno solare in corso. I suoi effetti decorrono per:
 - a) recesso: dall'1 gennaio dell'anno successivo, se la comunicazione viene inviata entro il 30 novembre dell'anno in corso;
 - b) perdita dei requisiti richiesti per l'ammissione: dal 1 gennaio dell'anno successivo alla comunicazione;
 - c) cessazione dell'attività: dalla data della sua chiusura;
 - d) morosità o espulsione: dalla data di deliberazione del Consiglio Direttivo.
- III. La quota associativa è annua, indivisibile e non cedibile per atto tra vivi.
- IV. La perdita della qualifica di associato comporta la decadenza automatica dalla titolarità di cariche interne a COMUNICHIAMO IMPRESA e dagli incarichi di rappresentanza esterna.

Art.8 – Provvedimenti disciplinari

- I. L'Associato che viola le norme dello Statuto, del Regolamento e le direttive sociali, che non è in regola con il pagamento delle quote associative, o compie atti di indegnità, è passibile di:
 - a) censura scritta;
 - b) espulsione.
- II. I provvedimenti di censura e/o di espulsione possono essere proposti al Consiglio Direttivo:
 - a. Dagli Associati;
 - b. Da organi istituzionali
- III. I provvedimenti di censura ed espulsione sono deliberati dal Consiglio Direttivo e comunicati per iscritto all'interessato, indicando le motivazioni.
- IV. Sui provvedimenti è ammesso, entro trenta giorni dalla comunicazione, il ricorso al Collegio dei Probiviri.

Titolo III

Organizzazione di COMUNICHIAMO IMPRESA

Art. 9 - Struttura di COMUNICHIAMO IMPRESA

- I. La struttura fondamentale di COMUNICHIAMO IMPRESA è costituita dalla sede nazionale e da rappresentanze provinciali.

Art. 10 - Organi sociali di COMUNICHIAMO IMPRESA

- I. Gli organi di COMUNICHIAMO IMPRESA sono:

- a) l'Assemblea Generale;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Collegio dei Revisori dei Conti;
- d) il Collegio dei Proviviri.

- II. Le modalità di funzionamento degli Organi sociali collegiali sono stabilite dal Regolamento, ad eccezione dell'Assemblea Generale, la cui attività è regolata dall'art. 11 dello Statuto.

Art. 11 - Assemblea Generale

- I. L'Assemblea Generale è costituita da tutti gli Associati in regola con il pagamento della quota associativa.
- II. Ha diritto di voto nell'ambito dell'Assemblea Generale il titolare o uno dei soci dell'impresa, con poteri di rappresentanza nella stessa, aventi i requisiti previsti dall'art. 3 lettere a), b), c) e dal comma 2 dell'art. 33. Gli associati che hanno diritto di voto possono dare delega, con le modalità stabilite nel Regolamento.
- III. L'Assemblea Generale viene convocata dal Presidente che ne stabilisce l'ordine del giorno, di norma in via ordinaria, una volta all'anno e, in via straordinaria, ogni qual volta lo stesso Presidente, sentito il Consiglio Direttivo, lo ritenga necessario.
- IV. L'Assemblea Generale viene convocata, nel rispetto delle norme vigenti, con le modalità che verranno determinate e definite di volta in volta dal Consiglio Direttivo e previste nel Regolamento.
- V. L'Assemblea è valida in prima convocazione qualora sia presente la metà più uno degli Associati che hanno diritto a partecipare. Trascorsa un'ora, da quella fissata nell'avviso di convocazione, l'Assemblea si intende validamente costituita in seconda convocazione, qualunque sia il numero degli intervenuti.
- VI. L'Assemblea Generale delibera a maggioranza degli intervenuti. Ciascuno degli intervenuti può rappresentare, per delega, soltanto un altro Associato.
- VII. L'Assemblea Generale è presieduta dal Presidente o da persona da lui designata.

Art. 12 - Compiti dell'Assemblea Generale

- I. L'Assemblea Generale tratta tematiche di particolare rilevanza che interessano il comparto imprenditoriale e l'economia in generale e stabilisce le linee strategiche di COMUNICHIAMO IMPRESA.
- II. In particolare, è di competenza dell'Assemblea:
 - a. deliberare le linee strategiche a medio-lungo termine di carattere politico-economico-sindacale di COMUNICHIAMO IMPRESA;
 - b. decidere l'adesione ad organizzazioni regionali, nazionali ed europee dell'imprenditoria su proposta del Consiglio Direttivo;
 - c. nominare i Proviviri;
 - d. deliberare le modifiche dello Statuto;
 - e. deliberare sullo scioglimento dell'Associazione;
 - f. approvare il rendiconto consuntivo ed il bilancio preventivo dell'Associazione.

Art. 12 - Consiglio Direttivo

- I. Il Consiglio Direttivo è composto da un minimo di tre ad un massimo di nove componenti.
- II. Il Consiglio Direttivo è eletto dall'Assemblea degli associati.
- III. Il Consiglio direttivo rimane in carica per quattro anni ed i suoi componenti sono rieleggibili.

Art. 14 - Consiglio Direttivo: funzioni

- I. Il Consiglio Direttivo delibera tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione.
- II. In particolare, esso ha i seguenti compiti:
 - a) elegge, tra i propri componenti, il Presidente, il Vice Presidente ed il Segretario;
 - b) nomina i referenti provinciali;
 - c) esamina i problemi di natura sindacale, economica, tecnica ed organizzativa, nell'interesse unitario di COMUNICHIAMO IMPRESA;
 - d) cura il conseguimento dei fini statutari, in armonia con le delibere dell'Assemblea Generale;
 - e) approva la bozza del rendiconto consuntivo e del bilancio preventivo da sottoporre all'Assemblea degli associati;
 - f) determina l'ammontare delle quote associative dovute dagli Associati;
 - g) propone all'Assemblea Generale le modifiche allo Statuto;
 - h) approva il Regolamento, ne cura l'applicazione, vi apporta le modifiche e delibera in ordine allo stesso;
 - i) nomina i Presidenti onorari ed i Soci onorari;
 - j) nomina i componenti il Collegio dei Revisori dei Conti, stabilendone il compenso.

Art. 15 – Presidente, Vice-Presidente, Segretario e loro funzioni

- I. Il Presidente rappresenta l'Associazione e sovrintende al suo funzionamento; in caso di assenza o di impedimento è sostituito dal Vice Presidente.
- II. Il Presidente, in particolare, ha i seguenti compiti:
 1. vigilare sull'applicazione dei contenuti del presente Statuto;
 2. convocare l'Assemblea Generale e il Consiglio Direttivo;
 3. esercitare, in caso di urgenza, i poteri del Consiglio Direttivo, sottoponendo le deliberazioni alla ratifica nella loro prima riunione immediatamente successiva;
- IV. Il Presidente può delegare a taluno dei componenti del Consiglio Direttivo alcune delle mansioni ad esso attribuite dal presente Statuto.
- V. Qualora, per qualsiasi motivo, si rendesse vacante la carica di Presidente Provinciale, le sue mansioni verranno assolte provvisoriamente e fino alla elezione del nuovo Presidente, dal Vice Presidente. Lo stesso Vice Presidente deve provvedere immediatamente, e comunque non oltre trenta giorni dalla cessazione dalla carica dell'ex Presidente, a convocare il Consiglio Direttivo per l'elezione del nuovo Presidente.
- VI. Le funzioni del Segretario sono quelle di dar seguito alle deliberazioni del Consiglio direttivo.

Art. 16 - Collegio dei Revisori dei Conti

- I. Il Collegio dei Revisori dei Conti è composto di tre membri effettivi, uno dei quali scelto tra gli iscritti all'Albo nazionale dei Revisori Ufficiali dei Conti, e due supplenti, nominati dal Consiglio Direttivo anche al di fuori dei soci; essi rimangono in carica quattro anni e sono rieleggibili.
- II. Spetta al Collegio dei Revisori dei Conti il compito di esaminare periodicamente i libri ed i documenti contabili e lo stato della cassa; di vigilare sull'andamento della gestione economica e finanziaria di COMUNICHIAMO IMPRESA e di riferire agli Organi competenti, formulando regolare relazione alla presentazione del bilancio consuntivo.
- III. Il Collegio dei Revisori dei Conti, ove lo impongano gravi difficoltà amministrative o finanziarie, può chiedere la convocazione del Consiglio Direttivo di COMUNICHIAMO IMPRESA.
- IV. È obbligatoria la nomina del Collegio dei Revisori dei Conti qualora l'attivo dello stato patrimoniale sia superiore a 500.000 euro e il numero degli associati sia superiore a mille.

Art. 17 - Collegio dei Proviviri

- I. Il Collegio dei Proviviri è composto da tre membri effettivi e due supplenti, nominati dall'Assemblea Generale tra i soci che non ricoprano cariche nell'ambito di COMUNICHIAMO IMPRESA.
- II. Nei limiti consentiti dalla legge e fermo restando il diritto di ricorrere all'Autorità Giudiziaria, il Collegio dei Proviviri ha il compito di comporre ogni controversia che dovesse insorgere tra i soci per questioni associative, o fra questi e l'Organizzazione, che non fosse possibile risolvere con intervento degli Organi esecutivi. Sempre nei limiti di cui sopra Spetta inoltre ai Proviviri risolvere le incertezze e comporre le controversie che insorgano nell'interpretazione dello Statuto e del Regolamento.
- III. Laddove la controversia sottoposta al Collegio presenti implicazioni giuridiche di particolare difficoltà, il medesimo, a maggioranza e con il consenso delle parti, può demandare la risoluzione del contenzioso ad un Arbitro nominato dal Presidente della Camera di Commercio di Vicenza e scelto tra gli iscritti all'Albo camerale degli Arbitri.

Titolo IV

Amministrazione e patrimonio sociale

Art. 18 - Fondo comune

Il fondo comune di COMUNICHIAMO IMPRESA è costituito:

1. dai beni mobili ed immobili e dai valori che comunque vengano acquisiti da COMUNICHIAMO IMPRESA;
2. dalle somme accantonate a tale titolo;
3. da eventuali erogazioni, donazioni e lasciti.

Art. 19 – Rendiconto e Bilancio preventivo

- I. L'esercizio di COMUNICHIAMO IMPRESA si chiude al 31 dicembre di ogni anno.
- II. Il rendiconto consuntivo deve fedelmente rispecchiare l'andamento della gestione economico-finanziaria e sociale di COMUNICHIAMO IMPRESA. Tale bilancio, corredato da una apposita relazione del Consiglio Direttivo e da una relazione del Collegio dei Revisori dei Conti (se presenti), dovrà essere sottoposto all'approvazione dell'Assemblea Generale nella prima convocazione ordinaria annuale e comunque non oltre la fine del mese di aprile.
- III. Il bilancio preventivo, redatto dal Consiglio Direttivo e corredato da apposita relazione dello stesso, dovrà essere sottoposto all'approvazione dell'Assemblea Generale convocata per l'approvazione del rendiconto consuntivo.

- IV. Il bilancio preventivo e il rendiconto consuntivo, con gli eventuali relativi allegati, devono restare a disposizione degli Associati sul sito internet dell'Associazione durante i quindici giorni antecedenti alla data fissata per la riunione dell'Assemblea Generale che li deve approvare.
- V. E' fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi e riserve durante la vita di COMUNICHIAMO IMPRESA, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla Legge.

Titolo VI

Modifiche statutarie e scioglimento di COMUNICHIAMO IMPRESA

Art. 20 - Modifiche allo Statuto e al Regolamento

- I. Il Consiglio Direttivo propone le modifiche da apportare allo Statuto, che devono essere approvate dall'Assemblea Generale in via straordinaria.
- II. Il Regolamento è approvato ed eventualmente modificato dal Consiglio Direttivo.

Art. 21 - Scioglimento di COMUNICHIAMO IMPRESA

- I. Lo scioglimento di COMUNICHIAMO IMPRESA può essere deliberato dall'Assemblea Generale in via straordinaria con il voto favorevole di almeno tre quarti del totale dei presenti.
- II. L'Assemblea delibererà in merito alla nomina e ai compiti dei liquidatori ed alla devoluzione del netto patrimoniale.

Art. 22 - Norma di rinvio

Per quanto non previsto nel presente Statuto, si applicano le norme del Regolamento, quelle di Legge ed i principi generali dell'ordinamento giuridico.